

	<b>MUNICIPALIDAD DE LIMÓN</b>		<b>Procedimiento No:</b> GIS-140
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CANTONAL Y SERVICIOS BÁSICOS MUNICIPALES</b>		<b>Página:</b> 1 de 6
	<b>Nombre:</b> Demarcación de vías		<b>Versión:</b> 2
	<b>Escrito por:</b> Municipalidad de Limón	<b>Aprobado por:</b>	<b>Fecha de aprobación:</b>

## 1. PROPÓSITO

Realizar la demarcación horizontal y vertical de la Red Vial del cantón de Limón (excepto las vías que son parte de la Red Vial Nacional) con el propósito de garantizar la seguridad vial de sus habitantes y la sana convivencia, incluida la demarcación para el funcionamiento de los parquímetros.

## 2. RESPONSABLES

Unidades administrativas	Descripción
Unidad Técnica de Gestión Vial	Realiza la demarcación horizontal y vertical de la Red Vial del Cantón de Limón.

## 3. PROCEDIMIENTO

### GIS-140-010: Estudio de necesidades de demarcación

<b>Descripción:</b>	Se realiza un estudio de las necesidades de demarcación, para lo cual se debe realizar una inspección de las zonas para verificar la visibilidad de la demarcación actual, así como nuevas zonas que requieren demarcación. Este estudio, debe ser alimentado con las solicitudes planteadas por parte de la Alcaldía, parquímetros, asociaciones de desarrollo, particulares u otros.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial Dirección de Operaciones y Proyectos Gestión de Servicios RAMPUT

### GIS-140-020: Elaboración de informe de demarcación

<b>Descripción:</b>	<p>En caso de que no se haya realizado antes, se realiza una inspección del sitio a demarcar para comprobar las condiciones de la solicitud planteada, así como la conveniencia de realizar la demarcación según la concurrencia de peatones o vehículos, la existencia de servicios públicos, la existencia demarcación cercana, la amplitud de la zona, etc.</p> <p>Con base en la información del estudio de necesidades y demás información recopilada en la inspección se elabora un informe con la recomendación de demarcación, incorporando un plano digital que muestre la demarcación a realizar.</p>
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial

	<b>MUNICIPALIDAD DE LIMÓN</b>		<b>Procedimiento No:</b> GIS-140
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CANTONAL Y SERVICIOS BÁSICOS MUNICIPALES</b>		<b>Página:</b> 2 de 6
	<b>Nombre:</b> Demarcación de vías		<b>Versión:</b> 2
	<b>Escrito por:</b> Municipalidad de Limón	<b>Aprobado por:</b>	<b>Fecha de aprobación:</b>

	Dirección de Operaciones y Proyectos Gestión de Servicios RAMPUT Estacionometros
--	--

#### GIS-140-030: Aprobación técnica de la demarcación

<b>Descripción:</b>	El encargado de la unidad en conjunto con el Director, analizan el estudio de necesidades y el informe de demarcación para determinar si la recomendación planteada requiere ajustes.  En caso de que no requiera ajustes, se remite a la COLOSEVI, al Alcalde, al Concejo Municipal y a la Junta Vial Cantonal.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial Dirección de Operaciones y Proyectos Gestión de Servicios RAMPUT Estacionometros

#### ¿Se aprueba la demarcación?

<b>Descripción:</b>	Si desde el punto de vista técnico se considera que la demarcación tiene aspectos que deben corregirse, se solicitan las modificaciones detallando los puntos en cuestión y se devuelve a la actividad GIS-140-020. De lo contrario continúa con la actividad GIS-140-040.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial Dirección de Operaciones y Proyectos Gestión de Servicios RAMPUT Estacionometros

#### GIS-140-040: Planificación de la demarcación

<b>Descripción:</b>	Se estudia el informe de demarcación que fue aprobado y para cada zona se estiman los recursos requeridos, el tiempo estimado de duración, la fecha de inicio y si se propone realizar el proyecto por contrato o por ejecución municipal.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial Dirección de Operaciones y Proyectos Gestión de Servicios RAMPUT Estacionometros

	<b>MUNICIPALIDAD DE LIMÓN</b>		<b>Procedimiento No:</b> GIS-140
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CANTONAL Y SERVICIOS BÁSICOS MUNICIPALES</b>		<b>Página:</b> 3 de 6
	<b>Nombre:</b> Demarcación de vías		<b>Versión:</b> 2
	<b>Escrito por:</b> Municipalidad de Limón	<b>Aprobado por:</b>	<b>Fecha de aprobación:</b>

#### GIS-140-050: Aprobación de la planificación

<b>Descripción:</b>	<p>El encargado de la unidad analiza la planificación para la demarcación por zonas, para determinar si se podrá cumplir con las fechas de inicio y los tiempos estimados. Asimismo, verifica que la estimación de costos sea razonable y acorde con los recursos disponibles para demarcación tanto en las zonas que se van a subcontratar como en las zonas que se ejecutará por parte de la Municipalidad.</p> <p>En caso de que se deba modificar algunas de las variables de planificación se solicitan los ajustes correspondientes.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial  Dirección de Operaciones y Proyectos  Gestión de Servicios RAMPUT  Estacionómetros  Alcalde Municipal</p>

#### ¿Se aprueba la planificación?

<b>Descripción:</b>	<p>En caso de que el encargado considere que debe ajustarse la zona, la fecha de inicio, la duración, el costo o la modalidad de ejecución (por contratación o por la Municipalidad) se solicitan los ajustes detallándolos y retorna a la actividad GIS-140-040.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial  Dirección de Operaciones y Proyectos  Gestión de Servicios RAMPUT  Estacionómetros</p>

#### ¿Es demarcación por contrato?

<b>Descripción:</b>	<p>Cuando es demarcación por contrato se ejecutan las actividades de la GIS-140-060 a la GIS-140-100. De ser demarcación por parte de los funcionarios municipales se procede conforme a las actividades de la GIS-140-110 a la GIS-140-150.</p>
<b>Responsable</b>	<p>Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial  Dirección de Operaciones y Proyectos  Gestión de Servicios RAMPUT  Estacionómetros</p>

	<b>MUNICIPALIDAD DE LIMÓN</b>		<b>Procedimiento No:</b> GIS-140
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CANTONAL Y SERVICIOS BÁSICOS MUNICIPALES</b>		<b>Página:</b> 4 de 6
	<b>Nombre:</b> Demarcación de vías		<b>Versión:</b> 2
	<b>Escrito por:</b> Municipalidad de Limón	<b>Aprobado por:</b>	<b>Fecha de aprobación:</b>

GIS-140-060: Elaboración de los términos de referencia para la contratación

<b>Descripción:</b>	Se elaboran los términos de referencia para llevar a cabo la contratación de la demarcación de la zona. Es importante que se incluyan todos los aspectos técnicos relacionados con la demarcación como: metros de demarcación, colores, calidad de los materiales, etc.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial Dirección de Operaciones y Proyectos Gestión de Servicios RAMPUT Estacionómetros

GIS-140-070: Aprobación y envío de términos de referencia

<b>Descripción:</b>	El encargado de la unidad revisa los términos de referencia, aplica los ajustes que considere necesarios y los remite a proveeduría para que desarrolle el proceso de contratación administrativa.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial

GIS-140-080: Seguimiento a la contratación administrativa

<b>Descripción:</b>	Se debe dar seguimiento a la contratación administrativa, desde el momento en que se publica el cartel hasta el momento en que se recibe el producto a satisfacción.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial

GIS-140-090: Comunicación de conclusión de obras

<b>Descripción:</b>	Una vez que el contrato ha concluido se comunica a las diferentes entidades (proveeduría, COLOSEVI, parquímetros, Alcalde, Concejo Municipal, Junta Vial Cantonal) la conclusión del mismo.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial

GIS-140-100: Archivo de documentos del proyecto

<b>Descripción:</b>	Se archiva la documentación generada en el proceso de demarcación.  Fin del procedimiento.
---------------------	--

	<b>MUNICIPALIDAD DE LIMÓN</b>		<b>Procedimiento No:</b> GIS-140
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CANTONAL Y SERVICIOS BÁSICOS MUNICIPALES</b>		<b>Página:</b> 5 de 6
	<b>Nombre:</b> Demarcación de vías		<b>Versión:</b> 2
	<b>Escrito por:</b> Municipalidad de Limón	<b>Aprobado por:</b>	<b>Fecha de aprobación:</b>

<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial
--------------------	--

#### GIS-140-110: Coordinación de dotación de insumos

<b>Descripción:</b>	Se realiza una solicitud de insumos para demarcación, con base en una estimación de requerimientos elaborada por el demarcador.  La solicitud de insumos puede ser a la bodega en caso de que haya materiales en existencia o a Proveeduría en caso de que se requieran comprar.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial

#### GIS-140-120: Inspección y señalamiento del área en el mapa

<b>Descripción:</b>	Se inspecciona el sitio de demarcación y señala en un mapa las zonas que deben ser demarcadas.  Imprime el mapa y se lo entrega al demarcador.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial

#### GIS-140-130: Demarcación

<b>Descripción:</b>	El funcionario responsable de la demarcación se traslada al sitio y la ejecuta. Luego registra en una bitácora el trabajo realizado.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial

#### GIS-140-140: Reporte de obras elaboradas

<b>Descripción:</b>	El funcionario responsable de la demarcación entrega un reporte a su jefe inmediato con las labores ejecutadas.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial

#### GIS-140-150: Reporte de gastos de pintura y metros pintados

<b>Descripción:</b>	Anualmente, se remite informe por correo electrónico al planificador el gasto de pintura y los metros lineales pintados. Esto con el
---------------------	--

	<b>MUNICIPALIDAD DE LIMÓN</b>		<b>Procedimiento No:</b> GIS-140
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA CANTONAL Y SERVICIOS BÁSICOS MUNICIPALES</b>		<b>Página:</b> 6 de 6
	<b>Nombre:</b> Demarcación de vías		<b>Versión:</b> 2
	<b>Escrito por:</b>	<b>Aprobado por:</b>	<b>Fecha de aprobación:</b>
	Municipalidad de Limón		

	propósito de realizar una estimación de los recursos requeridos por periodo.
<b>Responsable</b>	Coordinador de la Unidad Técnica de Gestión Vial

**FIN DEL PROCEDIMIENTO**