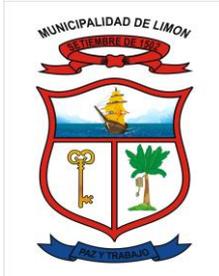


| | | | |
|--|---|-----------------------------|--------------------------|
|  | MUNICIPALIDAD DE LIMÓN | | Procedimiento No: |
| | | | PGM-040 |
| | PROCESO PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL | | Página: |
| | | | 1 de 3 |
| | Nombre: Elaboración, seguimiento y evaluación del PAO- Presupuesto | | Versión: |
| | | | 2 |
| Escrito por: | Aprobado por: | Fecha de aprobación: | |
| Municipalidad de Limón | | | |

1. PROPÓSITO

Elaborar, dar seguimiento, evaluar y actualizar un Plan Anual Operativo que establezca los objetivos, metas y recursos financieros anuales, de cada dependencia, para cumplir con los compromisos del Plan Estratégico Municipal.

2. RESPONSABLES

| Unidades administrativas | Descripción |
|--------------------------|---|
| Planificación | Conduce y gestiona el proceso de formulación, modificación, actualización y seguimiento del PAO- Presupuestos. |
| Unidades administrativas | Ejecutan las acciones incorporadas en el Plan Anual Operativo. |

3. PROCEDIMIENTO

PGM-040-010: Elaboración del plan presupuesto ordinario

| | |
|---------------------|---|
| Descripción: | Se elabora el plan ordinario, de acuerdo con las actividades descritas en el procedimiento: PGM-040-010 Elaboración del plan-presupuesto ordinario. |
|---------------------|---|

PGM-040-020: Programación de actividades y alineamiento

| | |
|---------------------|---|
| Descripción: | Se desarrolla la metodología para la programación de actividades y capacita a las unidades administrativas para que la realicen. Una vez que las unidades administrativas tienen concluida la programación de actividades la remiten a Planificación para que verifique su alineamiento. |
| Responsable | Profesional Municipal - Planificador Institucional |

PGM-040-030: Ejecución del plan- presupuesto

| | |
|---------------------|---|
| Descripción: | A partir del 1 de enero del periodo, se inicia con la ejecución del plan presupuesto, para lo cual cada unidad administrativa |
|---------------------|---|

| | | | |
|--|--|-----------------------------|--------------------------|
|  | MUNICIPALIDAD DE LIMÓN | | Procedimiento No: |
| | | | PGM-040 |
| | PROCESO PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL | | Página: |
| | | | 2 de 3 |
| | Nombre: Elaboración, seguimiento y evaluación del PAO- Presupuesto | | Versión: |
| | | 2 | |
| Escrito por: | Aprobado por: | Fecha de aprobación: | |
| Municipalidad de Limón | | | |

| | |
|--------------------|---|
| | <p>implementa su programación de actividades.</p> <p>No obstante, producto de situaciones emergentes, puede surgir la necesidad de realizar modificaciones en el presupuesto o bien solicitar un presupuesto extraordinario, para brindar una mejor respuesta al ciudadano.</p> |
| Responsable | Director Municipal- Todas las dependencias Responsable de la Dependencia |

¿Se requiere una modificación?

| | |
|---------------------|--|
| Descripción: | Como parte de la ejecución del Plan- Presupuesto se puede requerir modificaciones para su mejor ejecución, para lo cual se dirige a PGM-040-040. |
| Responsable | Profesional Municipal - Planificador Institucional |

¿Se debe elaborar un presupuesto extraordinario?

| | |
|---------------------|---|
| Descripción: | Cuando hay ingresos disponibles se puede elaborar un presupuesto extraordinario para su ejecución, para lo cual se dirige a PGM-040-050. En caso contrario se dirige a la actividad PGM-040-060 para el seguimiento del plan. |
| Responsable | Profesional Municipal - Planificador Institucional |

PGM-040-040: Modificación al plan- presupuesto

| | |
|---------------------|---|
| Descripción: | Cuando se requiera modificar partidas del presupuesto existente, se procede a realizar una modificación según el procedimiento: PGM-040-040 Modificación al plan-presupuesto. |
|---------------------|---|

PGM-040-050: Elaboración del plan- presupuesto extraordinario

| | |
|---------------------|--|
| Descripción: | Cuando se requiera programar recursos extraordinarios, se procede a realizar un presupuesto extraordinario según el procedimiento: PGM-040-050 Elaboración de plan-presupuesto extraordinario. |
|---------------------|--|

| | | | |
|--|---|-----------------------------|--------------------------|
|  | MUNICIPALIDAD DE LIMÓN | | Procedimiento No: |
| | | | PGM-040 |
| | PROCESO PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL | | Página: |
| | | | 3 de 3 |
| | Nombre: Elaboración, seguimiento y evaluación del PAO- Presupuesto | | Versión: |
| | | | 2 |
| Escrito por: | Aprobado por: | Fecha de aprobación: | |
| Municipalidad de Limón | | | |

PGM-040-060: Seguimiento, evaluación y control del plan- presupuesto

| | |
|---------------------|--|
| Descripción: | Se realiza el seguimiento, la evaluación y control del plan presupuesto de acuerdo con el procedimiento: PGM-040-060 Seguimiento, evaluación y control del plan- presupuesto. |
|---------------------|--|

FIN DEL PROCEDIMIENTO